

FOR BUSINESS VISA ONLY
PARA VISA DE NEGOCIOS EXCLUSIVAMENTE

BUSINESS LETTER FORMAT SUGGESTED

(US company/employer's letter-head)
(membrete de la empresa/empleador en los EEUU)

Embajada Argentina - Sección Consular
Embassy of Argentina – Consular Section
1811 Q. Street N.W.
Washington DC 20009

Place and date (dd/mm/yy)
Lugar y fecha (día/mes/año)

Dear Sir/Madam,
Estimado Sr/Sra,

This letter is to introduce (applicant's name, nationality and passport number), who holds the position of (occupation) at our company.
Esta carta es para presentar a (nombre del recurrente), quien ocupa el cargo de (ocupación) en nuestra compañía.

Our company is sending (applicant's name) to the Argentine Republic in order to (reason for the trip) from (date of arrival) to (date of departure).
Nuestra compañía envía (nombre del recurrente) a la República Argentina para (motivo del viaje) desde el (fecha de arribo) hasta el (fecha de partida).

While in Argentina, (applicant's name) will visit (full names, addresses and telephone numbers of all businesses you will contact in Argentina, including the name and position of your references in every company).
En Argentina, (nombre del recurrente) visitará (nombre completo, dirección y teléfono de todas las empresas que contactará en Argentina, incluido el nombre y cargo de las personas de contacto en cada empresa).

Our company assumes moral and financial responsibility for (applicant's name) including the return fare to the United States.
Nuestra compañía se responsabiliza moral y financiera por (nombre del recurrente), incluido el pasaje de regreso a los Estados Unidos.

Sincerely,
Atentamente,

.....
(Name, position and signature of the person responsible other than the applicant)
(Nombre, cargo y firma de la persona responsable distinta del recurrente)

Duly signed before me on (dd/mm/yy)
Firmada ante mi (día/mes/año)

.....
(Name, seal and signature of notary public)
(Nombre, sello y firma de notario público)

.....
County Clerk